

UBND PHƯỜNG ĐIỆN BIÊN PHỦ
TRƯỜNG MẦM NON 7/5
Số: /QĐ-TrMN7/5

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ
Năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON 7/5

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Mầm non;

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 2642/SGDĐT-KHTC, ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025 – 2026;

Công văn số 679/UBND - VHXX, ngày 15/9/2025 của Ủy ban nhân dân phường Điện Biên Phủ, về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025 – 2026;

Căn cứ nhu cầu đảm bảo hoàn thành mục tiêu kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của trường Mầm non 7/5 năm học 2025 - 2026;

Xét đề nghị của bộ phận kế toán trường mầm non 7/5.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ vận động, tiếp nhận tài trợ trường mầm non 7/5 năm học 2025 - 2026(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Tổ vận động, tiếp nhận tài trợ trường mầm non 7/5 có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và giám sát quy trình công tác vận động, tiếp nhận tài trợ đảm bảo nghiêm túc, khoa học, chặt chẽ, dân chủ, công khai, minh bạch và thực hiện tốt Quy chế trường Mầm non 7/5 năm học 2025 - 2026 đã ban hành đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của nhân dân và tuân thủ các quy định hiện hành của Nhà nước; Tổ tiếp nhận tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.
các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phúc

DANH SÁCH

Tổ tiếp nhận tài trợ năm học 2025 - 2026

(Kèm theo quyết định số: /QĐ – TrMN7/5 ngày tháng năm 2025 của Hiệu trưởng trường mầm non 7/5)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Công việc giao	Phân công nhiệm vụ
01	Nguyễn Thị Phúc	Hiệu trưởng	Tổ trưởng	Chịu trách nhiệm thành lập ban vận động, tiếp nhận tài trợ, có trách nhiệm phân công các thành viên cụ thể; Tuyên truyền phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của vận động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất;
02	Nguyễn Thị Lý	Phó hiệu trưởng	Thành viên	Tuyên truyền phổ biến, quản lý đăng tải trên trang Website thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất;
03	Lường Thu Hằng	Kế toán	Thành viên	Xây dựng biểu mẫu, hướng dẫn thực hiện; Cập nhật hệ thống hồ sơ sổ sách kế toán theo quy định
04	Cao Thị Hằng	Trưởng ban ĐDCMHS	Thành viên	Tuyên truyền phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài

				khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất;
05	Chèo Y Mây	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Thành viên	Tuyên truyền phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất; Có trách nhiệm đôn đốc, theo dõi, phối hợp tra soát thông tin các khoản tài trợ toàn trường.
06	Trịnh Thị Tuyết	Tổ phó tổ chuyên môn 1	Thành viên	Tuyên truyền phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất (CS1);
07	Hà Lan Anh	Tổ phó tổ chuyên môn 3	Thành viên	Tuyên truyền phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất (CS2);

(Danh sách trên gồm có 07 người)