

KẾ HOẠCH
Sử dụng nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân
Năm học 2025-2026

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 2642/SGDĐT-KHTC, ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025 – 2026;

Công văn số 679/UBND - VHXXH, ngày 15/9/2025 của Ủy ban nhân dân phường Điện Biên Phủ, về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025 – 2026;

Trong điều kiện ngân sách nhà nước, tài chính nhà trường còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu hỗ trợ hoạt động giáo dục để thực hiện các nhiệm vụ được giao;

Sau khi thực hiện các bước theo quy trình và được cấp có thẩm quyền thẩm định Kế hoạch vận động tài trợ của các tổ chức, cá nhân tại văn bản số 1120/UBND-VHXXH, ngày 22/10/2025 về việc Phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ của 23 cơ sở giáo dục năm học 2025-2026.

Trường Mầm non 7/5 xây dựng kế hoạch Sử dụng nguồn tài trợ của tổ chức, cá nhân năm học 2025-2026 như sau:

Nội dung: Hỗ trợ hoạt động giáo dục

*** Mục đích:**

Tạo điều kiện cho trẻ thể hiện năng khiếu, giao lưu với bạn bè, với môi trường, tích lũy vốn hiểu biết về bản sắc dân tộc, nghệ thuật trong âm nhạc, lễ hội. Phát hiện trẻ có năng khiếu hát múa, hội họa...để có hướng bồi dưỡng giúp đỡ trẻ phát triển phù hợp theo mục tiêu lứa tuổi. Giúp nhà trường động viên các cháu có thành tích trong năm để động viên, khuyến khích trẻ.

Tạo cơ hội để trẻ được quan sát khám phá môi trường, thiên nhiên mới lạ, hiểu biết một số nghề nghiệp gần gũi với trẻ, có thêm điều kiện để trẻ được học các kỹ năng sống thực tế như: kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng sống và vui chơi với tập thể; hoạt động trải nghiệm...Nhằm giúp trẻ phát triển tốt về thể chất và tâm lý, cũng như giáo dục cho các cháu lòng yêu quê hương đất nước.

Nhằm ghi nhận lại quá trình trẻ sinh hoạt, vui chơi, học tập và cũng để động viên, khen thưởng trẻ tham gia tích cực trong các hoạt động của trường, nhóm lớp. Mỗi trẻ có 1 phần quà thưởng.

*** Đối tượng thụ hưởng:**

Học sinh trường Mầm non 7/5 – Phường Điện Biên Phủ.

*** Nội dung thực hiện như sau:**

Tổ chức các ngày lễ hội cho trẻ tại trường, mỗi năm học có 09 lễ hội theo các chủ đề: Ngày Hội đến trường của bé 5/9; Tết Trung thu; 20/10; Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Kỷ niệm 81 năm ngày thành lập quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12; tết nguyên đán; 8/3; Sinh nhật Bác Hồ 19/5; tổng kết cuối năm, lễ ra trường trẻ lớp mẫu giáo 5-6 tuổi; ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6; Trang trí chuyên đề, chủ đề tạo cảnh quan môi trường;

Tổ chức văn nghệ trong các ngày lễ lớn trong năm (Khai giảng, 20/11, tết nguyên đán, sơ kết, tổng kết năm học).

Tổ chức hội thi của học sinh: Khen thưởng Bé khỏe - bé ngoan – bé khéo tay (Quà và băng giải)

Các cuộc giao lưu theo Kế hoạch;

Chi khen thưởng động viên học sinh đạt thành tích cao trong các hội thi, các hoạt động phong trào trong năm học.

Chi khen thưởng cuối năm (bé khỏe, bé ngoan; bé chăm).

Tổ chức cho trẻ toàn trường tham gia các hoạt động trải nghiệm theo từng độ tuổi: Cho trẻ làm quen với sinh hoạt tập thể, kỹ năng giao tiếp theo lớp; tổ chức Thăm quan di tích lịch sử, danh lam thắng cảnh Điện Biên Phủ.

+ Thời gian tổ chức: Dự kiến vào tháng 12/2025, tháng 5/2026 (Chuyên đề).

+ Hoạt động ngoại khóa: Các hoạt động trải nghiệm giúp trẻ hình thành phát triển các kỹ năng thích ứng trong cuộc sống.

- Thực hiện trong năm học 2025- 2026: Từ tháng 9/2025 – 5/2026.

- Dự toán chi tiết: **Hỗ trợ hoạt động giáo dục**

STT	NỘI DUNG	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền/năm	Ghi chú
	<i>Vận động hỗ trợ hoạt động giáo dục</i>				99.500.000	
1.	- Khai giảng				6.010.000	
	+ Thuê trang phục biểu diễn.	Bộ	28	55.000	1.540.000	
	+ Kẹo phát cho bé tham gia	Túi	60	25.000	1.500.000	
	+ Sữa cho bé tham gia chơi	Hộp	60	12.000	720.000	
	+ Cờ chuỗi loại to	Bộ	5	210.000	1.050.000	

	+ Cờ tổ quốc	Cái	6	200.000	1.200.000	
2	- Tổ chức hoạt động trải nghiệm tham quan, lễ hội				12.600.000	
	- Khối lớn (5 lớp/4 xe)	Xe	4	1.800.000	7.200.000	
	- Khối nhỏ (4lớp/3 xe)	Xe	3	1.800.000	5.400.000	
3	- Tổ chức Lễ hội với chủ đề: "Bé vui xuân Bình Ngô, đón tết yêu thương"				3.912.000	
	- Hoa mai, đào	Cành	163	24.000	3.912.000	
4	Trang trí tạo môi trường ngoài lớp học (công trường, khuôn viên)				10.500.000	
	- Mua hoa các loại trang trí cây, không gian sân trường, 1 lần/năm)	Cành	150	70.000	10.500.000	
5	- Tổ chức các hoạt động theo Kế hoạch chỉ đạo.				8.000.000	
	+ Mua đạo cụ trong Chương trình giao lưu	Bộ	8	250.000	2.000.000	
	+ Thuê trang phục, vật dụng trưng bày gian hàng, diễn thời trang cho các Bé	Bộ	20	300.000	6.000.000	
6	- Hội thi BKBN cấp trường				34.406.000	
	+ Mua vật tư cho hội thi	Bộ	60	30.000	1.800.000	
	+ Mua Vương miện (01 giải đặc biệt)	Cái	1	250.000	250.000	
	+ Mua Băng giải (nhất, nhì, ba)	Cái	375	50.000	18.750.000	
	+ Trao thưởng cho các bé đạt giải đặc biệt, nhất, nhì, ba, khuyến khích Hội thi BKBN cấp trường	HS	388	37.000	14.356.000	
7	- Khen thưởng học sinh, Giấy khen cuối năm (Tất cả trẻ có trong DS thi BKBN)				21.560.000	
	- Giấy khen cuối năm (Tất cả trẻ có trong DS thi BKBN + Bé chăm)	Cái	398	10.000	3.980.000	
	+ Trao thưởng cho các bé cuối năm học	HS	398	45.000	17.910.000	
8	- Phát sinh				1.432.000	

Tổng 1.500.000đ (Một triệu năm trăm nghìn đồng chẵn) so với dự toán ban đầu được quyết toán vào khen thưởng và phát sinh.

Trên đây là Kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân, năm học 2025 – 2026 tại trường Mầm non 7/5. Yêu cầu các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện quản lý, sử dụng hiệu quả, đảm bảo công khai, minh bạch các khoản tài trợ theo quy định./.

Nơi nhận:

- CBGV trường MN 7/5 (HSCV);
- Trang thông tin điện tử trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phúc